

自己評価結果 (Good Jobs)

領域	チェック項目	○	△	×	工夫している点	改善すべき点を踏まえた改善内容または改善目標
環境・体制整備	① 活動スペースが十分にあり、その活動スペースにあった利用定員を定めているか？	○			・たまに人数に対して狭く感じることもある ・活動スペースは人数に合わせて十分に確保されている。安全に活動することが出来ている。	
	② 利用人数に対して職員の配置数は適切であるか？	○				
	③ 活動のために必要な道具や機器やそろっているか？		○			・運動マット遊具、PC、タブレットの購入を検討していく
業務改善	④ 業務改善を進めるため、目標を設定し、またその振り返りに努めているか。		○			・業務を整理しスタッフ間で共有しながら改善を図っていく
	⑤ 利用者の家族に向けたアンケート調査を実施し、その結果を把握した上で、業務改善につなげているか？	○				
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の通信やホームページ等で公開しているか？	○				
	⑦ 第三者による外部評価を行い、業務改善につなげているか？	○				
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか？	○			・定期的な研修により実施できている。	
適切な支援の提供	⑨ 子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービスの計画を作成しているか？		○			・子どものニーズをしっかりと汲み取れていない部分があるため、児童とのアセスメントを実施していく
	⑩ 子どもの発達状況、心理的課題、養育環境、子どもの興味関心ごと等、必要な情報を収集し分析を行っているか？	○				
	⑪ 子どもの状況や活動・支援内容をチームで話し合い、共有しているか？	○			・課題が出来た際は職員同士で意見を交換する場を設けている。	
	⑫ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか？		○			
	⑬ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適切に組み合わせているか？	○			・その日の児童の調子に合わせて個室での活動も実施している	
	⑭ 支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせを実施し、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し合っているか？	○			・朝礼時に共有している	
	⑮ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを実施し、その日行われた支援の振り返りを行った上で、気付いた点などを共有しているか？	○				
	⑯ 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の改善につなげているか？		○		・日々の支援に対して目標を設定し記載している	・しっかりと課題を抽出しそれに対して
	⑰ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか？	○				
	⑱ 基本的な生活習慣の習得、創作活動を通じての自己表現、地域交流による社会性の向上など自己決定を促す等の支援を行っているか？	○			・様々な活動を通して社会貢献などを意識するようにしている（ボランティア活動など）	
関係機関や保護者との連携	⑲ 障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した指導員が参加しているか？	○				
	⑳ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時刻の確認等）や連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか？		○			
	㉑ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか？		○			

領域	チェック項目				工夫している点	
関係機関や保護者との連携	⑳ 就業前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか？	<input type="radio"/>			・計画書などを見て把握をしている。	
	㉑ 学校を卒業し、放課後デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報提供を行っているか？	<input type="radio"/>			・必要となる情報を共有できている。	
	㉒ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか？	<input type="radio"/>				
	㉓ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会を設定し、実施しているか？	<input type="radio"/>			・コロナかで児童クラブの方との接触は難しいが外出した際に公園等での交流あり。	
	㉔ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか？	<input type="radio"/>				
	㉕ 日々から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を図っているか？	<input type="radio"/>			・送迎時や、連絡を通じて連携を図るようにしている。	
	㉖ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	<input type="radio"/>			・年4回座談会を実施している	
保護差への説明責任等	㉗ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか？	<input type="radio"/>			・保護者に説明をしている	
	㉘ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか？	<input type="radio"/>				
	㉙ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を図っているか？	<input type="radio"/>			・年4回座談会を実施している ・年度末には保護者会も実施	
	㉚ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか？	<input type="radio"/>			・適切に対応し、解決している。 ・苦情や学校でのトラブルがあった際にGood Jobsでも改善しないと思ったものはすぐに動いている。	
	㉛ 定期的な通信等を発行し、活動状況や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか？	<input type="radio"/>			・写真などを通して日々の様子を保護者に知ってもらう機会を多く設けている。 ・色々な変更があったため、今年は少しのみ (HP多)	
	㉜ 事業所体制として、子どもや家族の個人情報保護に十分に配慮しているか？	<input type="radio"/>			・個人情報に関しては、鍵付き書庫に保管している。	
	㉝ 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか？	<input type="radio"/>				
非常時等の対応	㉞ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか？	<input type="radio"/>			・これまでは緑日で実施していたが、近年はコロナ感染予防のため実施できていない	
	㉟ 緊急時対応マニュアル、感染症対応マニュアルを策定しているか？	<input type="radio"/>			・目が行き届く場所に記載されている。	
	㊱ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか？	<input type="radio"/>				
	㊲ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保しているか？	<input type="radio"/>			・情報交換をし把握するようにしている。	
	㊳ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス記録に記載しているか？	<input type="radio"/>			・身体拘束の場がないため評価不可	
	㊴ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか？	<input type="radio"/>				
㊵ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか？	<input type="radio"/>					